



CONSELHO REGIONAL  
DE PROFISSIONAIS DE RELAÇÕES PÚBLICAS – 2ª REGIÃO

**ATA DA 19ª PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE PROFISSIONAIS DE  
RELAÇÕES PÚBLICAS – 2ª REGIÃO**

Aos vinte e oito dias do mês de julho de 2026, às vinte horas e trinta minutos, realizou-se a 19ª Plenária Ordinária do Conselho Regional de Profissionais de Relações Públicas da 2ª Região – CONRERP 2ª Região, abrangendo os Estados de São Paulo e Paraná, sob a presidência do Conselheiro Presidente Artur Augusto Braga Siqueira. Verificado o quórum regimental, foram iniciados os trabalhos, com a apreciação dos assuntos constantes da pauta. **1.**Inicialmente, o Presidente informou ao Plenário acerca da transição na função de Agente Fiscal do Conselho, comunicando que a então agente fiscal, Samira, deixou o cargo na primeira semana de julho de 2026, em razão de nova oportunidade profissional, permanecendo, contudo, disponível para colaborar com o Conselho. Foi informado, ainda, que a posse do novo agente fiscal estava prevista para o dia 3 de agosto de 2026, ocasião a partir da qual os ofícios relacionados às atividades de fiscalização passariam a ser centralizados pelo novo responsável. **2.**Na sequência, foram apresentados os resultados da pesquisa de clima realizada com a base de registrados, conduzida por Guilherme, destacando-se a relevância das informações obtidas para subsidiar o planejamento estratégico do Conselho para o exercício de 2027. Também foi registrado o encerramento da elaboração do manual referente ao Prêmio Profissional do Ano, iniciativa considerada estratégica para a valorização da profissão. **3.**Em relação ao evento Profissional do Ano, foi informado que sua realização estava confirmada para o dia 4 de dezembro de 2026, encontrando-se em avaliação diferentes espaços para sua realização, entre eles a UNIBES, além de tratativas para eventual utilização do MASP ou da UNICUMAR, buscando-se assegurar condições adequadas de acessibilidade. Registrou-se, ainda, a continuidade das tratativas para obtenção de patrocínios, inclusive com expectativa de retorno da empresa VIVO. **4.**No âmbito das relações institucionais e governamentais, foi apresentada a iniciativa de formalização de parceria com a Prefeitura de Cotia, destinada ao desenvolvimento profissional e à criação de oportunidades e cargos públicos relacionados à área de Relações Públicas. A participante Patricia Rigamonti manifestou disponibilidade para colaborar com a iniciativa, considerando sua residência no município. **5.**Prosseguindo, foram apreciados os pedidos de novos registros profissionais, tendo o Plenário aprovado, por unanimidade, 12 pedidos de inscrição, sendo seis de pessoas físicas, correspondentes aos registros nº 509, 5018, 507, 5016, 5011 e 5017, e seis de pessoas jurídicas, correspondentes aos registros nº 5015, 5013, 508, 506, 501 e 5010. **6.**Também foram submetidos à apreciação os pedidos de cancelamento de registros, tendo sido aprovados seis cancelamentos de pessoas físicas, correspondentes aos registros nº 4750, 3650, 417, 1938, 395 e 366, e um cancelamento de pessoa jurídica, correspondente ao registro nº 4546. **7.**Na sequência, o Tesoureiro apresentou o



CONSELHO REGIONAL  
DE PROFISSIONAIS DE RELAÇÕES PÚBLICAS – 2ª REGIÃO

relatório financeiro semestral, com destaque para o consolidado financeiro do mês de maio de 2026, que registrou superávit de R\$ 73.299,20 e saldo disponível de R\$ 141.393,80. Foi também comunicada a intenção de promover, no mês de outubro, alteração orçamentária destinada a elevar a previsão de receita e despesa de R\$ 680.000,00 para R\$ 730.000,00, em razão de despesas não previstas originalmente com pessoal e do aumento de tarifas operacionais. **8.**No âmbito da gestão patrimonial e documental, foi informado o início da reestruturação do arquivo físico do Conselho, com a transferência de documentos para empresa terceirizada especializada. Também foi realizado levantamento patrimonial com o objetivo de identificar e corrigir distorções existentes no inventário, incluindo a retirada de itens obsoletos dos registros contábeis. **9.**Foi igualmente comunicada a contratação de empresa especializada para a higienização da base de dados cadastrais do Conselho. A medida tem como finalidade regularizar os dados de profissionais e empresas registrados, identificar situações que demandem as providências administrativas cabíveis, inclusive em casos de óbito, e contribuir para maior previsibilidade financeira, bem como para a manutenção e atualização do Portal da Transparência em atendimento às exigências aplicáveis. **10.**Quanto às diretrizes de comunicação institucional durante o período eleitoral, foi esclarecido que as publicações nas redes sociais devem permanecer restritas ao caráter institucional, sendo vedadas promoções relacionadas à chapa. Nesse contexto, Gabriel Vieira foi designado para coordenar a elaboração dos releases referentes ao evento de premiação e ao relatório de fiscalização, em articulação com as respectivas comissões e responsáveis pela revisão dos conteúdos. **11.**Em seguida, foi apresentado o balanço das atividades de fiscalização referentes ao primeiro semestre de 2026, que registrou 95 notificações, 57 processos administrativos, cinco denúncias recebidas e 29 pedidos de registro decorrentes de ações de fiscalização. Foi informado, ainda, que 57% dos processos encontravam-se em andamento, 11% haviam sido arquivados e 1% já havia transitado em julgado. **12.**No âmbito da Comissão de Comunicação, foram discutidas estratégias para produção de conteúdos educativos destinados a esclarecer a natureza e as atribuições do Conselho, incluindo conteúdos audiovisuais sobre as diferenças entre conselho profissional, sindicato e associação. Também foi mencionada a intenção de retomada da newsletter institucional. Em relação ao Prêmio Profissional do Ano, foi esclarecido que as agências participantes não estão submetidas à mesma restrição de tempo de atuação aplicável às categorias profissionais. **13.**Quanto ao relacionamento acadêmico e ao terceiro setor, foi informado que o projeto desenvolvido em parceria com a Cásper Líbero aguardava a triagem de novos estagiários. Em relação à parceria com a ABCR para evento previsto para setembro, ficou registrada a manutenção das tratativas sob responsabilidade do Tesoureiro Michael da Silva Alves. **14.**No que se refere ao evento Matraca, a Comissão de



CONSELHO REGIONAL  
DE PROFISSIONAIS DE RELAÇÕES PÚBLICAS – 2ª REGIÃO

Mercado e Eventos deliberou pela não participação oficial do Conselho na edição do presente exercício, em razão da necessidade de preservação da neutralidade institucional diante do período eleitoral, mantendo-se, entretanto, o relacionamento com os organizadores para eventual colaboração em futuras edições. **15.** Durante a reunião, o participante Luiz Gustavo apresentou sugestões relacionadas à atuação do Conselho na fiscalização e acompanhamento de editais de concursos públicos e processos seletivos, especialmente para assegurar que a formação em Relações Públicas seja contemplada nos requisitos de habilitação quando compatível com as atribuições dos cargos. Foram mencionados, como exemplo, processos seletivos do Centro Paula Souza. **16.** A Diretoria esclareceu que o Conselho já desenvolve trabalho de notificação e orientação visando à inclusão da formação em Relações Públicas nos editais públicos, destacando a importância de ampliar essa atuação educativa junto às diferentes esferas governamentais e autarquias. O participante foi convidado a colaborar com a comissão responsável, contribuindo para o desenvolvimento e a ampliação das ações. **17.** Na discussão sobre articulação com o setor público e enquadramento profissional, foi ressaltada a necessidade de fortalecer o relacionamento institucional com órgãos governamentais e promover a conscientização dos gestores públicos acerca da importância e da abrangência da profissão de Relações Públicas. Registrou-se a ocorrência recorrente de editais que restringem indevidamente determinadas oportunidades aos profissionais de Jornalismo e Publicidade, deixando de contemplar a formação em Relações Públicas em razão de desconhecimento ou inadequado enquadramento profissional. **18.** O participante Luiz Gustavo também apresentou considerações acerca das dificuldades encontradas nos departamentos de Recursos Humanos para o correto reconhecimento das competências e da versatilidade dos profissionais de Relações Públicas, destacando a utilização recorrente de modelos padronizados de contratação e editais que não contemplam adequadamente a formação profissional. **19.** Na oportunidade, Patricia Rigamonti relatou experiência relacionada a palestra ministrada pelo Presidente Artur a representantes indígenas, destacando que a atividade contribuiu para demonstrar a amplitude e a importância das atribuições desempenhadas pelos profissionais de Relações Públicas. O relato reforçou a importância da continuidade das ações de conscientização e valorização da profissão perante diferentes públicos e setores da sociedade. **20.** Ao final, foram registrados os seguintes encaminhamentos: compartilhamento da proposta de cotas de patrocínio do evento de premiação; atualização e renomeação dos membros das ADOCs, conforme as respectivas portarias; elaboração e divulgação de release sobre o evento de premiação; elaboração e divulgação de release referente ao relatório de fiscalização; envio de comunicação às agências acerca das regras de tempo estabelecidas no edital do prêmio; disponibilização da planilha atualizada dos coordenadores de curso; envio, pelos Conselheiros,



CONSELHO REGIONAL  
DE PROFISSIONAIS DE RELAÇÕES PÚBLICAS – 2ª REGIÃO

de briefing das atividades realizadas para adequação das funções nas respectivas comissões; produção de vídeos educativos sobre as funções do Conselho; verificação do aditivo e da manutenção da parceria com a ABCR; confirmação da participação ou declínio institucional no evento Matraca; produção de vídeo de incentivo às indicações para a categoria do terceiro setor do prêmio; envio de pesquisas e conteúdos relacionados à atuação ética em eleições ao Presidente; contato com Luiz Gustavo para sua integração à Comissão de Relacionamento Governamental; e realização de reunião presencial destinada à discussão de estratégias para inserção de profissionais de Relações Públicas em concursos públicos. **21.** Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e a participação de todos e encerrou a 19ª Plenária Ordinária do CONRERP 2ª Região. Para constar, eu, Rodrigo de Melo Pereira, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será assinada na forma regulamentar.

São Paulo, 28 de julho de 2026.

|                   |  |                            |
|-------------------|--|----------------------------|
| CONSELHO          |  | Assinado de forma digital  |
| REGIONAL DE PROF  |  | por CONSELHO REGIONAL      |
| DE RELACOES       |  | DE PROF DE RELACOES        |
| PUBLICAS          |  | PUBLICAS                   |
| SP:43660075000101 |  | SP:43660075000101          |
|                   |  | Dados: 2026.09.16 12:14:05 |
|                   |  | -03'00'                    |

Documento assinado eletronicamente, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2/2001 e a Lei nº 14.063/2020, que dispõem sobre o uso de assinaturas eletrônicas na administração pública e sobre a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).